

Принято
на Управляющем совете
Протокол № 1 от 29.08.2014г.

Утверждаю
Директор школы
Терещенко Т.А.
Приказ № 211/1 от 30.08.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕНГЕРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Законом No273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Венгеровская СОШ» (далее - Учреждение). Общее собрание работников Учреждения является высшим органом управления Учреждения. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением и представляет полномочия работников Учреждения.

Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.2. Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

1.3. Общее собрание работников создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами в не школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.6. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива. Общее собрание работников (далее -Общее собрание) муниципального общеобразовательного учреждения «Венгеровская СОШ» является органом самоуправления.

1.7. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом МОУ «Венгеровская СОШ».

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3.Компетенции Общего собрания работников

3.1. рассматривает и принимает проект устава, изменения и дополнения в устав;

3.2. определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

3.3. вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.4. принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

3.5. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, даёт рекомендации по её укреплению;

3.6. избирает делегатов на конференцию по выборам управляющего совета Учреждения;

3.7. утверждает характеристики работников, представляемых к почётным званиям «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник общего образования Российской Федерации» и другим наградам;

3.8. принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;

3.9. рассматривает вопрос о реорганизации и ликвидации Учреждения;

3.10. рассматривает иные

4. Права

4.1. Общее собрание работников имеет право:

-участвовать в управлении Учреждением;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Состав и порядок работы

5.1. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители

Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции

5.3. Общее собрание работников Учреждения считается состоявшимся, если на нём присутствовало более половины работников Учреждения.

5.4. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов посредством открытого голосования. Решения общего собрания работников Учреждения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления (рассмотрение и принятие проекта устава, изменений и дополнений в устав; определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества; рассмотрение вопроса о реорганизации и ликвидации Учреждения) принимаются большинством голосов в две трети.

5.5. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один календарный год.

5.7. Председатель Общего собрания:

-организует деятельность Общего собрания;

-информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

-организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

5.8. Общее собрание работников Учреждения проводится не реже одного раза в полгода. Общее собрание работников Учреждения считается состоявшимся, если на нём присутствовало более половины работников Учреждения. Решения общего собрания

работников принимаются простым большинством голосов. Решения общего собрания работников Учреждения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления (рассмотрение и принятие проекта устава, изменений и дополнений в устав; определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества; рассмотрение вопроса о реорганизации и ликвидации Учреждения) принимаются большинством голосов в две трети. Общее собрание работников Учреждения в своей работе руководствуется Положением об общем собрании работников Учреждения.

5.9. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

6. Ответственность

6.1. Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Документация и отчетность

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

7.3. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

-дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-решение.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.5. Книга регистрации протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью школы, к ней прикладываются протоколы Общего собрания.

7.6. Книга регистрации протоколов Общего собрания и протоколы Общего собрания хранится в делах школы (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив