

МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа»

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол №2
от __.11.2012г.

Утверждаю
директор МОУ «Венгеровская
средняя общеобразовательная
школа»

Т.А.Терещенко
Приказ №__ от __.11.2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 9-ГО КЛАССА В ТРАДИЦИОННОЙ ФОРМЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

законом РФ «Об образовании»;

Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации (утвержденным приказом Минобрнауки России от 03.12.1999 № 1075 и зарегистрированным Минюстом России 17.02.2000 № 2114 (в ред. приказов Минобрнауки РФ от 16.03.2001 N 1022, от 25.06.2002 N 2398, от 21.01.2003 N 135, с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008 N 362),

Уставом общеобразовательного учреждения;

локальными актами общеобразовательного учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Руководство школы организует информирование выпускников, их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме (собрания, информационные стенды, индивидуальные беседы и др.) в соответствии с нормативной базой.

1.3. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го класса осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го класса представляет собой форму государственного контроля (оценки) освоения выпускниками образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.

1.5. Решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 25 мая текущего года.

1.6. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9-го класса, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана Учреждения, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

1.7. Выпускники 9-го класса, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более двух неудовлетворительных отметок по общеобразовательным предметам, допускаются повторно к государственной (итоговой) аттестации по соответствующим предметам в

МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа»

дополнительные сроки. Повторная государственная (итоговая) аттестация проводится до начала нового учебного года.

1.8. Несовершеннолетние обучающиеся 9-го класса, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в Учреждении установленного образца.

1.9. Для выпускников 9-го класса, пропустивших государственную (итоговую) аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки проведения государственной (итоговой) аттестации в соответствующей форме.

1.10. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го класса организуется в традиционной форме по предметам учебного плана, определенным приказом департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области.

1.11. Проведение государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме по русскому языку и алгебре осуществляется для выпускников 9-го класса, имеющих право сдавать государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме.

2. Порядок организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса в традиционной форме

2.1. Для выпускников 9 класса организация государственной (итоговой) аттестации проводится на основании письменного заявления выпускника о выборе предметов и формы проведения.

В срок до 1 марта заместитель директора по УВР собирает заявления выпускников с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым обучающиеся планируют проходить государственную (итоговую) аттестацию и форму её прохождения.

Желающие продолжить обучение в профильных классах III ступени общего образования, сдают два экзамена по предметам, соответствующим данному профилю обучения.

Заявления выпускников регистрируются в специальном журнале.

2.2. Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в традиционной форме создается экзаменационная комиссия, которая утверждается приказом по школе не позднее 2-х недель до начала экзаменационного периода.

2.3. При проведении государственной (итоговой) аттестации в щадящем режиме для выпускников 9-го класса по русскому языку и алгебре пакеты с экзаменационным материалом предоставляются департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области и вскрываются председателем экзаменационной комиссии в присутствии членов экзаменационной комиссии за 30 минут до начала экзаменов.

2.4. Государственная (итоговая) аттестация в традиционной форме по предметам по выбору проводится с 10 часов по местному времени. На устную форму аттестации обучающихся отводится не более 30-40 минут на человека, с учетом времени для подготовки и ответа. Результаты оформляются в форме протокола (приложение 1).

2.5. Государственная (итоговая) аттестация по физической культуре проводится в традиционной форме по билетам с обязательной сдачей практической части. Организация практической части осуществляется на последних уроках физической культуры и ее итоги оформляются в форме протокола (приложение 2).

2.6. Отметки по предмету государственной (итоговой) аттестации (5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетв.), 2 (неудовлетв.)) выставляются экзаменующим учителем в протоколе, на предметной странице классного журнала после годовой оценки. Итоговая отметка по предмету выставляется выпускникам на основании годовой и экзаменационной отметок на предметной странице аттестующим учителем.

2.7. Выпускник имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной экзаменационной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-хдневный срок подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию.

3. Делопроизводство

3.1. Подготовка, утверждение и хранение экзаменационного материала для проведения экзаменов по выбору в традиционной форме проводится в соответствии со школьным Положением о порядке экспертизы, утверждения и хранения аттестационного материала для проведения промежуточной аттестации и экзаменационного материала для проведения государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме по предметам по выбору выпускников 9-го класса.

3.2. По окончании государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса в традиционной форме учителя заполняют протоколы, которые сдаются в архив школы. Срок хранения постоянно.

3.3. По окончании государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме экзаменационные работы и экзаменационные материалы сдаются в архив школы и хранятся 1 год.

3.4. Экзаменационные материалы и бланки устных ответов выпускников могут выдаваться председателю конфликтной комиссии при рассмотрении поданной выпускником или его родителями (законными представителями) апелляции на определенное время под расписку.

МОУ «Венгеровская средняя общеобразовательная школа»

Ассистент